

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“JĒKABPILS PAKALPOJUMI”**

2024. gada pārskats

**Jēkabpilī
2025**

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla kustības pārskats	10
Pielikumi	11
Neatkarīgu revidentu ziņojums	20

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	“JĒKABPILS PAKALPOJUMI”
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	45403006010, LR UR, 01.12.1997.
Reģistrēts komercreģistrā	13.03.2003.
Adrese	Zemgales iela 24 k-1, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Atkritumu savākšana (izņemot bīstamos atkritumus), NACE 38.11; Ceļu un maģistrāļu būvniecība, NACE 42.11; Ainavu veidošana un uzturēšanas darbi, NACE 81.30
Dalībnieks	Jēkabpils novada pašvaldība, Reģ. nr. 90000024205 Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV- 5201 Pieder 71 309 daļas (100%)
Valde	
valdes priekšsēdētājs	Mārtiņš Gluhs, amatā no 20.05.2021., tiesības pārstāvēt kopā ar visiem; No 26.04.2022., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Svetlana Zvaigzne, SIA “JĒKABPILS PAKALPOJUMI” galvenā grāmatvede
Pārskata gads	2024. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “SANDRA DZERELE UN PARTNERIS” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Reģistrācijas Nr.40003476595 Licence Nr. 38 Adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010, Latvija Atbildīgā zvērinātā revidente Baiba Apine Sertifikāts Nr. 214

Vadības ziņojums 2024. gada darbības pārskatam

Par sabiedrību

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „JĒKABPILS PAKALPOJUMI” (turpmāk tekstā – Sabiedrība) reģistrēta 1997. gada 01. decembrī Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, tās pamatdarbības veids ir atkritumu savākšana Jēkabpils pilsētas teritorijā, kā arī pašvaldības teritoriju uzturēšana, pilsētas apgaismojuma uzturēšana, būvdarbi, tehnikas noma, dzīvnieku patversmes uzturēšana, pilsētas kapu un kapličas darbības nodrošināšana.

Sabiedrībai ir reģistrētas 5 struktūrvienības: Kapliča - Kapu iela 2, Jēkabpils; Dzīvnieku patversme - Zvaigžņu iela 1A, Jēkabpils; Noliktava - Jāņa Raiņa iela 83, Jēkabpils, Sabiedriskā tualete - Viestura 2b, Jēkabpils, Dārzu un parku atkritumu kompostēšanas vieta - Madonas iela 53A, Jēkabpils.

Sabiedrībā 2024. gadā vidēji bija nodarbināti 73 strādājošie, salīdzinot ar 2023. gadu, strādājošo skaits samazinājies par 10.

Darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

2024. gadu Sabiedrība noslēdza ar peļņu 7 409 euro apmērā. Salīdzinot ar 2023. gadu, Sabiedrības peļņa ir samazinājusies par 18 031 euro.

Sabiedrības neto apgrozījums, salīdzinājumā ar 2023. gadu, samazinājies par 416 251 eur. Neto apgrozījuma samazinājies saistībā ar Jēkabpils novada pašvaldības pasūtīto darbu apjoma samazināšanos. 2024. gadā lielākais samazinājums bija ielu, ceļu uzturēšanas jomas pakalpojumiem (-53% pret 2023. gadu), ietvju, parku, laukumu apsaimniekošanas jomas pakalpojumiem (-24% pret 2023. gadu). Apgrozījuma pieaugums bija ielu apgaismojuma apsaimniekošanas jomas pakalpojumiem (+55% pret 2023. gadu).

Sabiedrības kopējie aktīvi 2024. gada beigās ir 1 234 211 euro, kas salīdzinot ar 2023. gadu ir samazinājušies par 163 065 euro. Par 169 674 euro samazinājušies Radniecīgās sabiedrības parādi, savukārt citu debitoru parādi ir palielinājušies par 80 716 euro.

Uz pārskata gada beigām ir samazinājušās īstermiņa saistības par 163 756 euro, t.sk. samazinājušies parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem par 121 002 euro.

Sabiedrības pašu kapitāls, salīdzinot ar 2023. gadu ir palielinājies par 7 409 euro un pārskata gada beigās ir 923 766 euro.

Sabiedrības finanšu rādītāji

	2024.	2023.
Tekošā likviditāte	2.78	1.90
Apgrozāmie līdzekļi / īstermiņa saistības		
Saistību īpatsvars	0.26	0.34
Kopējās saistības/ aktīvi		
Aktīvu aprīte	2.15	2.20
Neto apgrozījums / Aktīvi		

Sabiedrības turpmākā attīstība

2024. gada Sabiedrības izaicinājums bija: kā izpildīt veicamo darba apjomu ar ierobežotu finansējumu, nezaudējot darbu kvalitāti.

2025. gada Sabiedrības izaicinājums: kā saglabāt kvalificētos darbiniekus un motivēt strādāt efektīvi, ņemot vērā jau 2024. gadā veikto personāla izmaksu optimizēšanu un noteiktos ierobežojumus personāla izmaksu pieaugumam.

2025. gadā Sabiedrība turpinās attīstīt atkritumu apsaimniekošanu Jēkabpils pilsētā, veicinot dalīto atkritumu vākšanu, informējot sabiedrību par atkritumu šķirošanas nozīmi. Jāturpina veiksmīgi iesāktā

	tekstila atkritumu dalītā vākšana, jāievieš tabakas izstrādājumu ar filtriem atkritumu vākšana, jāpilnveido bioloģisko noārdāmo atkritumu dalītās vākšanas sistēma. Plānots atjaunot atkritumu savākšanas tehniku, aizstājot nolietoto tehniku ar jaunāku, ekonomiskāku tehniku, iegādāties atkritumu konteineru mazgāšanas tehniku. Šo mērķu sasniegšanai Sabiedrība plāno veikt investīcijas mazlietotu tehnikas iegādei. Sabiedrībā plāno aktīvi iesaistīties Jēkabpils pilsētas teritorijas sakopšanas darbos, izmantojot iegādāto specializēto ielu un ietvju uzkopšanas tehniku. Tāpat tiek plānots uzlabot dzīvnieku patversmes darbību, remontējot telpas, iekārtojot jaunus voljerus, izglītēt sabiedrību dzīvnieku labturības un aizsardzības jautājumos, lai samazinātu pamestu un nokļīdušu dzīvnieku skaitu.
Pasākumi pētniecības un attīstības jomā	Sabiedrība pārskata gadā nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.
Par Sabiedrības savu akciju vai daļu kopumu	Pārskata gadā Sabiedrības īpašnieku struktūrā izmaiņu nav. Sabiedrības vienīgais dalībnieks ir Jēkabpils novada pašvaldība. Sabiedrības reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls uz 31.12.2024. ir 71 309 euro, sastāv no 71 309 parastajām daļām ar vienas daļas nominālvērtību 1 euro. Pārskata gadā izmaiņu pamatkapitālā nebija.
Notikumi pēc pārskata gada beigām un darbības turpināšana	Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes priekšsēdētājs

Mārtiņš Gluhs

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2024. gada 31. decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2024. gadu un 2023. gadu

	Pieliku mi	2024 Eur	2023 Eur
Neto apgrozījums	20	2 663 152	3 079 403
<i>no sniegtajiem būvniecības pakalpojumiem</i>		211 744	274 924
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		2 451 408	2 804 479
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	21	(2 422 427)	(2 751 980)
Bruto peļņa vai zaudējumi		240 725	327 423
Administrācijas izmaksas	22	(296 333)	(324 679)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	23	75 000	60 966
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	24	(4 799)	(31 327)
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas <i>citām personām</i>		(4 979)	(6 193)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		9 614	26 190
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(2 205)	(750)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		7 409	25 440
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		7 409	25 440

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2024. gada un 2023. gada 31. decembrī

AKTĪVS	Pielikumi	31.12.2024.	31.12.2023.
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Nekustamie īpašumi		47 980	52 795
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		47 980	52 795
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		471 361	548 175
Pamatlīdzekļi kopā	25	519 341	600 970
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		519 341	600 970
Apgrozāmie līdzekļi			
I Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		31 573	23 927
Avansa maksājumi par krājumiem		-	479
Krājumi kopā		31 573	24 406
II Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	26	247 224	166 508
Radniecīgo sabiedrību parādi	27	138 370	308 044
Citi debitori		605	735
Nākamo periodu izmaksas	28	15 808	7 895
Debitori kopā		402 007	483 182
IV Nauda	29	281 290	288 718
Apgrozāmie līdzekļi kopā		714 870	796 306
Aktīvu kopsumma		1 234 211	1 397 276

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2024. gada un 2023. gada 31. decembrī

<u>PASĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2024. Eur	31.12.2023. Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		71 309	71 309
<i>Nesadalītā peļņa</i>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		845 048	819 608
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		7 409	25 440
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		852 457	845 048
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		923 766	916 357
Kreditore			
<i>I Ilgtermiņa kreditori</i>			
Citi aizņēmumi	30	53 113	59 831
<i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i>		53 113	59 831
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
Citi aizņēmumi	30	34 396	38 794
No pircējiem saņemtie avansi		13 726	17 397
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		21 781	142 783
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas		44 218	81 732
Pārējie kreditori	31	60 091	63 642
Nākamo periodu ieņēmumi	32	1 095	1 535
Uzkrātās saistības	33	82 025	75 205
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		257 332	421 088
<i>Kreditore kopā</i>		310 445	480 919
Pasīvu kopsumma		1 234 211	1 397 276

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2024. gada un 2023. gada 31. decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2022.	71 309	819 608	890 917
Pārskata perioda peļņa	-	25 440	25 440
Atlikums uz 31.12.2023.	71 309	845 048	916 357
Pārskata perioda peļņa	-	7 409	7 409
Atlikums uz 31.12.2024.	71 309	852 457	923 766

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2024	2023
Darbinieku skaits pārskata gadā	73	83

Personāla izmaksas	2024	2023
	Eur	Eur
Atlīdzība par darbu	779 460	1 045 038
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	233 370	270 123
	1 012 830	1 315 161

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu un Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;

Finanšu pārskata pielikumi

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir sadzīves atkritumu izvešana un Jēkabpils pilsētas publiskās lietošanas infrastruktūras (ielas, ietves, ielu apgaismojums, kapsētas, parki, sabiedriskās tualetes) apsaimniekošana.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi, kas sastāv no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas, ieņēmumiem no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no ziedojumiem, soda naudām, kas nav tieši saistītas ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas saimnieciskās darbības rezultātā veido saimnieciskās darbības ieņēmumus.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 33% nolietojuma likmi gadā.

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Finanšu pārskata pielikumi

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes	-	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas	5	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Būves	10	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Mēbeles un biroja iekārtas	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Datori un aprīkojums	10-35	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Automašīnas	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 1 000 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

8) Noma ar izpirkumu (finanšu noma)

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi, kas iegūti nomā ar izpirkumu (finanšu nomā), saistībā ar kuriem uzņēmumam pāriet visi riski un atlīdzība, kas raksturīga īpašumtiesībām, tiek uzskatīti par Sabiedrības aktīviem tādā vērtībā, par kādu tos varētu iegādāties ar tūlītējo samaksu. Līzinga procentu maksājumi un tiem pielīdzināmi maksājumi tiek iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie ir radušies.

9) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

10) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

11) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus neizmantoto atvaļinājumu izmaksām. Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

12) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums" prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamā bāze.

Finanšu pārskata pielikumi

13) Nauda un naudas ekvivalenti

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem.

14) Finanšu palīdzība, ziedojumi un dāvinājumi

Saņemtos finansiālos atbalstus, ziedojumus iekļauj ieņēmumos tajā pārskata gadā kurā saņemta finanšu palīdzība vai ziedojumi.

Gadījumā ja sabiedrībai ir neizlietoti ziedojumi, kuri tiks izmantoti nākamajā taksācijas periodā, tos finanšu pārskatā uzrāda posteņī “Nākamo periodu ieņēmumi”.

15) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Galvojumi un garantijas

Sabiedrība nav sniegusi galvojumus vai garantijas.

Sabiedrībai nav noslēgti nomas līgumi un nav būtiskas nomas saistības.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Informācija par apgrūtinātiem pamatlīdzekļiem sniegta 30. pielikumā.

Aizņēmumu nodrošinājums ir līzingos iegādātā tehnika, īpašumtiesības uz to Sabiedrībai pāries pēc visu nomas saistību nomaksas pilnā apmērā.

16) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

17) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

18) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

19) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

20)

Neto apgrozījums

	2024	2023
	Eur	Eur
Atkritumu apsaimniekošana	1 459 032	1 442 884
Ietvju, parku, laukumu apsaimniekošana	470 024	615 201
Pilsētas kapsētu apsaimniekošana	65 142	71 290
Dzīvnieku patversmes apsaimniekošana	67 143	56 789
Ielu apgaismojuma uzturēšana	138 311	89 136
Ielu, ceļu uzturēšana	251 756	529 179
Ieņēmumi no būvniecības pakalpojumiem	211 744	274 924
	2 663 152	3 079 403

21)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2024	2023
	Eur	Eur
Materiālu izmaksas	495 971	551 124
Samaksa par pakalpojumiem no ārienes	224 983	93 742
Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas izdevumi	714 006	777 336
Pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra nolietojums	193 101	214 438
Personāla izmaksas	749 571	1 045 038
Elektroenerģijas, apkures, apsardzes, sakaru, transporta,	43 392	68 899
Nekustamā īpašuma nodoklis	1 403	1 403
	2 422 427	2 751 980

22)

Administrācijas izmaksas

	2024	2023
	Eur	Eur
Administrācijas personāla izmaksas	263 259	264 548
Biroja izdevumi, profesionālie pakalpojumi u.c.	21 451	37 612
Pamatlīdzekļu nolietojums administrācijas vajadzībām	10 767	14 353
Transporta izmaksas administrācijai	856	6 464
Kolektīva saliedēšanas pasākumu izdevumi	-	1 702
	296 333	324 679

23)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2024	2023
	Eur	Eur
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu iznomāšanas,	25 556	13 162
Dotācijas, ziedojumi, u.c. dažādi ieņēmumi	39 787	18 237
Ieņēmumi no šaubīgo debitoru atmaksas	6 152	20 124
Neto peļņa no pamatlīdzekļu atsavināšanas*	3 505	9 443
	75 000	60 966

Finanšu pārskata pielikumi

*Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p.k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī	Atsavināšanas ieņēmumi	Atsavināšanas izdevumi	Bruto ieņēmumi vai izdevumi	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas
		Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
1.	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	6 520	10 025	-	10 025	3 505
		6 520	10 025	-	10 025	3 505

24)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2024 Eur	2023 Eur
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	3 699	3 322
Šaubīgo debitoru uzkrājumu veidošana un bezcerīgo parādu norakstīšana	-	22 897
Soda naudas, pabalsti u.c. nebūtiskas izmaksas	1 100	5 108
	4 799	31 327

25)

Pamatlīdzekļi

Zemesgabali, Ēkas un inženierbūves

Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs

Kopā

	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība			
31.12.2023.	164 313	1 611 845	1 776 158
Iegādāts	-	117 339	117 339
Norakstīts	-	(74 533)	(74 533)
31.12.2024.	164 313	1 654 651	1 818 964
Nolietojums			
31.12.2023.	111 518	1 063 670	1 175 188
Aprēķināts	4 815	187 633	192 448
Norakstīts	-	(68 013)	(68 013)
31.12.2024.	116 333	1 183 290	1 299 623
Atlikusī bilances vērtība			
31.12.2023.	52 795	548 175	600 970
Atlikusī bilances vērtība			
31.12.2024.	47 980	471 361	519 341

Informāciju par apgrūtinātiem pamatlīdzekļiem skatīt 30. pielikumā.

Finanšu pārskata pielikumi

26)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2024.	31.12.2023.
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	307 185	253 557
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(59 961)	(87 049)
Bilances vērtība	247 224	166 508

Pircēju parādi uzraudzīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem. Pārskata gadā atgūti šaubīgo debitoru parādi 6 152 Eur, norakstīti no uzkrājuma bezcerīgie debitoru parādi 33 240 Eur.

27)

Radniecīgo sabiedrību parādi

	31.12.2024.	31.12.2023.
	Eur	Eur
Dalībnieka parādi par pakalpojumiem	135 091	240 563
Uzkrātie ieņēmumi par decembra pakalpojumiem dalībniekam	3 279	67 481
	138 370	308 044

28)

Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
	Eur	Eur
Autotransporta, veselība u.c. apdrošināšana	15 607	7 444
Laikrakstu abonēšana	201	451
	15 808	7 895

29)

Naudas līdzekļi

	31.12.2024.	31.12.2023.
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	281 019	288 662
Naudas līdzekļi kasē	271	56
	281 290	288 718

30)

Citi aizņēmumi

	31.12.2024.			31.12.2023.		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
(1) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. U129857	-	-	-	-	10 621	10 621
(2) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. V041961	2 981	8 624	11 605	11 527	8 141	19 668
(3) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. V041090	17 536	12 421	29 957	29 604	11 976	41 580
(4) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. W017716	10 394	8 449	18 843	18 700	8 056	26 756
(5) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. X11682/01	22 202	4 902	27 104	-	-	-
	53 113	34 396	87 509	59 831	38 794	98 625

Finanšu pārskata pielikumi

(1) 10.12.2021. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings Nr.U129857. kravas atkritumvedēja Scania P 320 iegādei 36 000 Eur apmērā ar likmi 2,7% + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 27.12.2024. Aizņēmums ir apmaksāts noteiktajā termiņā. Bilances vērtība uz 2024. gada 31. decembri ir 16 200 Eur.

(2) 22.04.2022. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings Nr.V041961 kravas ceļu dienesta automašīna JOHNSTON C201 iegādei 46 343 Eur apmērā ar likmi 2,1% + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 27.04.2026. Bilances vērtība uz 2024. gada 31. decembri ir 19 428 Eur.

(3) 23.04.2022. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings Nr.V041090 traktors NEW HOLLAND T6 145 iegādei 80 465 Eur apmērā ar likmi 2,1% + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 26.04.2027. Bilances vērtība uz 2024. gada 31. decembri ir 34 264 Eur.

(4) 12.01.2023. noslēgts Līzings līgums ar SIA “SEB Līzings” Nr.W017716 par traktora New Holland Boomer 45 iegādei 47 000 Eur apmērā ar likmi 2,1% + 3 mēn. Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 25.02.2027. Bilances vērtība uz 2024. gada 31. decembri ir 30 067 Eur.

(5) 27.12.2024. noslēgts Līzings līgums ar “SEB Līzings” Nr.X111682/01 par traktora New Holland Boomer 35 iegādei 33 880 Eur apmērā ar procentu likmi 2,761% + 2,00% + 3 mēn. Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 25.12.2025. Bilances atlikusī vērtība uz 2024. gada 31. decembri ir 28 000 Eur.

Kā nodrošinājums Aizņēmumiem ir līzingos iegādātā tehnika, īpašumtiesības uz to Sabiedrībai pāries pēc visu nomas saistību nomaksas pilnā apmērā.

Citi aizņēmumi, kuru samaksas termiņš ilgāks par 5 gadiem nav.

31)

Pārējie kreditori

Norēķini par darba algu un ieturējumiem

31.12.2024.	31.12.2023.
Eur	Eur
60 091	63 642
60 091	63 642

32)

Nākamo periodu ieņēmumi

Neizlietotie ziedojumi dzīvnieku patversmei

31.12.2024.	31.12.2023.
Eur	Eur
1 095	1 535
1 095	1 535

33)

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības piegādātājiem

Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas

31.12.2024.	31.12.2023.
Eur	Eur
5 663	1 870
76 362	73 335
82 025	75 205

Finanšu pārskata pielikumi

34) Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne

2025. gada 26. februārī

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 5.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 6.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 19.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 19.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU